

DIRECCIÓN¹:	ADMINISTRACIÓN
PROYECTO³:	CONTROL ADMINISTRATIVO DEL SISTEMA DE SALUD PARA EL BIENESTAR

MES DE REPORTE ⁴	DEPARTAMENTO / ÁREA ² :		RECURSOS MATERIALES		TIPO DE INDICADOR ⁶
	FEBRERO	SEMANTRAL	METÁ ¹⁴	AVANCE ACUMULADO ^C	

NV ⁷	OBJ ⁸	ID MND ⁹	MND ¹⁰	NOMBRE DEL INDICADOR / VARIABLE ¹¹	UNIDAD DE MEDIDA ¹²	ANUAL ^A	AVANCE DEL PERÍODO ^B		AVANCE ACUMULADO ^C	
							DENOMINADOR	NUMERADOR	PORCENTAJE	DENOMINADOR
A	1.8	A1.8	M	PORCENTAJE DE PERSONAL CAPACITADO SOBRE ELABORACIÓN DE REAPROVISIONAMIENTO Y RETIRO DE INSUMOS	PORCENTAJE	100	50.00	50.00	100.00	100.00
A	1.8	A1.8	N	NÚMERO DE PERSONAL CAPACITADO SOBRE ELABORACIÓN DE REAPROVISIONAMIENTO Y RETIRO DE INSUMOS.	PERSONA	100.00	50.00	50.00	0.00	100.00

JUSTIFICACIÓN¹⁵

Fuente¹⁶: Sistema Integral de Información Financiera (SIIF)

NV: Nivel **OBJ**: Objetivo **ID MND**: Número identificador de Meta, Numerador y Denominador. **MND**: Meta, Numerador y Denominador

PARA EL SEGUIMIENTO DE METAS E INDICADORES ¹⁷	Elaboró	Valido	Autorizo
C. YOSHI KARINA FONG MAJERA JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES			
C. PAMELA POPOCATL SANDOVAL DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DEL OPD SALUD DE TLAXCALA			

Nota: Se debe generar un reporte por indicador, anexando la información que sustente el avance (fotografías, oficio, video, listas, etc).



SECRETARÍA DE SALUD

**OPD SALUD DE TLAXCALA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y FINANZAS
REPORTE DE MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL AVANCE DE METAS E INDICADORES**



UNA NUEVA HISTORIA

PROYECTO ¹ : CONTROL ADMINISTRATIVO DEL SISTEMA DE SALUD PARA EL BIENESTAR	MES ² :	FEBRERO	FRECUENCIA ³ : SEMESTRAL
PORCENTAJE DE PERSONAL CAPACITADO SOBRE ELABORACIÓN DE REAPROVISIONAMIENTO Y RETIRO DE INSUMOS		% AVANCE DEL PERÍODO ⁵	% AVANCE ACUMULADO ⁶

100.00 -50.00

MEDIOS DE VERIFICACIÓN⁷



PARA EL SEGUIMIENTO DE METAS E INDICADORES⁸

Elaboró

Responsable del Proyecto

Autorizó

C. José Luis Pinedas Carter
Encargado Oficina de Suministros

C. Yoshi Kanna Long Nájera
Jefa del Departamento de Recursos Materiales

C. Pamela Popocaí Sandal
Directora de Administración del O.P.D. Salud de Tlaxcala

<i>[Large blue handwritten signature]</i>
PARA EL SEGUIMIENTO DE METAS E INDICADORES ⁸
Elaboró
Responsable del Proyecto
Autorizó
C. José Luis Pinedas Carter Encargado Oficina de Suministros
C. Yoshi Kanna Long Nájera Jefa del Departamento de Recursos Materiales
C. Pamela Popocaí Sandal Directora de Administración del O.P.D. Salud de Tlaxcala