

DIRECCIÓN¹: ADMINISTRACIÓN

PROYECTO³: CONTROL ADMINISTRATIVO DEL SISTEMA DE SALUD PARA EL BIENESTAR

DEPARTAMENTO / ÁREA²: RECURSOS MATERIALES

MES DE REPORTE ⁴	FRECUENCIA DE MEDICIÓN ⁵	TIPO DE INDICADOR ⁶
FEBRERO	SEMESTRAL	GESTIÓN

NV ⁷	OBJ ⁸	ID MND ⁹	MND ¹⁰	NOMBRE DEL INDICADOR / VARIABLE ¹¹	UNIDAD DE MEDIDA ¹²	ANUAL ⁴	AVANCE DEL PERIODO ⁵			AVANCE ACUMULADO ⁶		
							DENOMINADOR PROGRAMADA	NUMERADOR ALCANZADA	PORCENTAJE / NOMINAL	DENOMINADOR PROGRAMADA	NUMERADOR ALCANZADA	PORCENTAJE / NOMINAL
A	1.8	A1.8	M	PORCENTAJE DE PERSONAL CAPACITADO SOBRE ELABORACIÓN DE REAPROVISIONAMIENTO Y RETIRO DE INSUMOS	PORCENTAJE	100	50.00	50.00	100.00	100.00	50.00	-50.00
A	1.8	A1.8	N	NÚMERO DE PERSONAL CAPACITADO SOBRE ELABORACIÓN DE REAPROVISIONAMIENTO Y RETIRO DE INSUMOS.	PERSONA.	100.00	50.00	50.00	0.00	100.00	50.00	-50.00

JUSTIFICACIÓN¹⁵

Fuente¹⁶: Sistema Integral de Información Financiera (SIIF)

NV: Nivel OBJ: Objetivo ID MND: Número identificador de Meta, Numerador y Denominador, MND: Meta, Numerador y Denominador

PARA EL SEGUIMIENTO DE METAS E INDICADORES ¹⁷		
Elaboró	Validó	Autorizo
C. JOSÉ LUIS PIEDRAS CANTOR ENCARGADO DE LA OFICINA DE SUMINISTROS	C. YOSHI KARINA FONG NAJERA JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES	C. PAMELA POPOCATL SANDOVAL DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DEL OPD SALUD DE TLAXCALA

Nota: Se debe generar un reporte por indicador, anexando la información que sustente el avance (fotografías, oficio, video, listas, etc).

A6:M40A2:M4C



OPD SALUD DE TLAXCALA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y FINANZAS
REPORTE DE MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL AVANCE DE METAS E INDICADORES



PROYECTO ¹		CONTROL ADMINISTRATIVO DEL SISTEMA DE SALUD PARA EL BIENESTAR		MES ² :	FEBRERO	FRECUENCIA ³ :	SEMESTRAL
INDICADOR ⁴		PORCENTAJE DE PERSONAL CAPACITADO SOBRE ELABORACIÓN DE REAPROVISIONAMIENTO Y RETIRO DE INSUMOS		% AVANCE DEL PERIODO ⁵	100.00	% AVANCE ACUMULADO ⁵	-50.00

MEDIOS DE VERIFICACIÓN⁷



PARA EL SEGUIMIENTO DE METAS E INDICADORES⁸

Elaboró C. José Luis Bedas Carfor Encargado de la Oficina de Administrativos	Responsable del Proyecto C. Yoshi Kanna Bong Nayera Jefa del Departamento de Recursos Materiales	Autorizó C. Pamela Popocatl Sandoval Directora de Administración del O.P.D. Salud de Tlaxcala
--	--	---