

DIRECCIÓN¹: ADMINISTRACIÓN

DEPARTAMENTO / ÁREA²: RECURSOS HUMANOS

PROYECTO³: 60-10 CONTROL ADMINISTRATIVO DEL SISTEMA DE SALUD PARA EL BIENESTAR

MES DE REPORTE⁴: SEPTIEMBRE
FRECUENCIA DE MEDICIÓN⁵: TRIMESTRAL
TIPO DE INDICADOR⁶: GESTIÓN

Nº	OBJ ⁷	ID	MND ⁸	NOMBRE DEL INDICADOR / VARIABLE ¹¹	UNIDAD DE MEDIDA ¹²	ANUAL ⁴	AVANCE DEL PERIODO ⁹			AVANCE ACUMULADO ⁶		
							NUMERADOR PROGRAMADA	NUMERADOR ALCANZADA	PORCENTAJE / NOMINAL	NUMERADOR PROGRAMADA	NUMERADOR ALCANZADA	PORCENTAJE / NOMINAL
A	3.9	A3.9	M	PORCENTAJE DE PLANTILLAS DE PERSONAL VALIDADAS	PORCENTAJE	100	25.00	25.00	100.00	100.00	75.00	-25.00
A	3.9	A3.9	N	NÚMERO DE PLANTILLAS DE PERSONAL VALIDADAS	PLANTILLA	32.00	8.00	8.00	0.00	32.00	24.00	-8.00

JUSTIFICACIÓN¹⁵

50%

CONFORME AL ARTÍCULO 74 DE LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL CADA TRIMESTRE SE PUBLICA LA PLANTILLA DE PERSONAL DEL OPD SALUD DE TLAXCALA EN EL PORTAL OFICIAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS Y ORGANIZACIÓN DE LA SECRETARÍA DE SALUD FEDERAL. POR LO ANTERIOR, LA OFICINA DE RELACIONES LABORALES REALIZA LA VALIDACIÓN DE PLANTILLAS DE LAS UNIDADES MEDICAS Y ADMINISTRATIVAS INTEGRANTES DEL OPD SALUD DE TLAXCALA.

Fuente¹⁶: Oficina de Relaciones Laborales del Departamento de Recursos Humanos del OPD Salud de Tlaxcala.

Nº: Nivel OBJ: Objetivo ID MND: Número Identificador de Meta, Numerador y Denominador, MND: Meta, Numerador y Denominador

PARA EL SEGUIMIENTO DE METAS E INDICADORES ¹⁷			
Elaboró C. OMAR RAMÍREZ TZOMPANTZI APOYO ADMINISTRATIVO	Validó C. ADAMARÍA GÓMEZ PABLO RAMÍREZ JEFE DE OFICINA DE ADMINISTRACIÓN DE NOMINAS DEL OPD SALUD DE TLAXCALA	Autorizó C. J. EDMUNDO VAZQUEZ JOSE JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DEL OPD SALUD DE TLAXCALA	

Nota: Se debe generar un reporte por indicador, anexando la información que sustente el avance (fotografías, oficio, video, listas, etc).

