

DIRECCIÓN ¹ :	Dirección de Administración
--------------------------	-----------------------------

PROYECTO ³ :	60 - 10. CONTROL ADMINISTRATIVO DEL SISTEMA DE SALUD PARA EL BIENESTAR
-------------------------	--

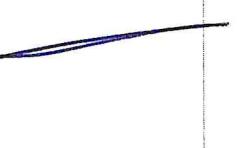
DEPARTAMENTO / ÁREA ² :		Oficina de Tesorería y Caja
MES DE REPORTE ⁴	FRECUENCIA DE MEDICIÓN ⁵	TIPO DE INDICADOR ⁶
Junio	Mensual	Gestión

NIVEL ⁷	OBJETIVO ⁸	ID ⁹	MÉTRICA ¹⁰	NOMBRE DEL INDICADOR / VARIABLE ¹¹	UNIDAD DE MEDIDA ¹²	AVANCE DEL PERÍODO ^B	META ¹⁴	AVANCE ACUMULADO ^C	
								NÚMERADOR PROGRAMADA	NÚMERADOR ALCANZADA
A	1.18	A1.18	M	PORCENTAJE DE INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA, PRESUPUESTAL, CONTABLE, FINANCIERA Y DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO ENTREGADA	PORCENTAJE	100	5.39	1.47	27.27
A	1.18	A1.18	N	INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA, PRESUPUESTAL, CONTABLE, FINANCIERA Y DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO	REQUERIMIENTO	204.00	11.00	3.00	8.00
								100.00	17.00
								-83.00	-83.00

JUSTIFICACIÓN¹⁵

En el mes de junio requirieron para la Oficina de Tesorería y Caja 3 solicitudes de información, dentro de ellas solventación de auditoria, recibos de radicación conforme a calendario y cancelación de cuentas.

Fuente¹⁶: Información interna del área
NV: Nivel OBJ: Objetivo ID MND: Número identificador de Meta, Numerador y Denominador

PARA EL SEGUIMIENTO DE METAS E INDICADORES ¹⁷	
Elaboró	Validó
 C. SANDRA ARROZTIZN CUECUECHA ENCARGADA DE OFICINA DE TESORERIA Y CAJA	
 C. HIRAM FLORES HERNÁNDEZ DEFE DEL DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y FINANZAS	
 C. PAMELA APOCATL SANDOVAL DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DEL OPD SALUD DE TLAXCALA	

Nota: Se debe generar un reporte por indicador, anexando la información que sustente el avance (fotografías, oficio, video, listas, etc).

