

<b>DIRECCIÓN<sup>1</sup>:</b>	ADMINISTRACIÓN		
<b>PROYECTO<sup>3</sup>:</b>	CONTROL ADMINISTRATIVO DEL SISTEMA DE SALUD PARA EL BIENESTAR		

DEPARTAMENTO / ÁREA <sup>2</sup> :		DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES		
MES DE REPORTE <sup>4</sup>	FRECUENCIA DE MEDICIÓN <sup>5</sup>	TIPO DE INDICADOR <sup>6</sup>		GESTIÓN
MARZO	MENSUAL			
UNIDAD DE MEDIDA <sup>12</sup>	ANUAL <sup>A</sup>	AVANCE DEL PERÍODO <sup>B</sup>	AVANCE ACUMULADO <sup>C</sup>	META <sup>14</sup>
		NUMERADOR PROGRAMADA	NUMERADOR ALCANZADA	NUMERADOR NOMINAL
		PORCENTAJE / PORCENTAJE /	PORCENTAJE / NUMERADOR PROGRAMADA	PORCENTAJE / NUMERADOR NOMINAL

NV <sup>7</sup>	OBJ <sup>8</sup>	MND <sup>9</sup>	NOMBRE DEL INDICADOR / VARIABLE <sup>11</sup>	UNIDAD DE MEDIDA <sup>12</sup>	ANUAL <sup>A</sup>	AVANCE DEL PERÍODO <sup>B</sup>		AVANCE ACUMULADO <sup>C</sup>		META <sup>14</sup>	
						NUMERADOR PROGRAMADA	NUMERADOR ALCANZADA	PORCENTAJE / NUMERADOR NOMINAL	PORCENTAJE / NUMERADOR ALCANZADA		
A	1.1	A1.1	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS APROBADAS PARA COMPRA	PORCENTAJE	100	8.33	8.33	100.00	25.00	14.00	-11.00
A	1.1	A1.1	NUMERO DE SOLICITUDES DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS APROBADAS	SOLICITUDES	600.00	50.00	50.00	0.00	150.00	84.00	-66.00

**JUSTIFICACIÓN<sup>15</sup>**

Fuente<sup>16</sup>: Listado de solicitudes de adquisiciones en formato excel.

NV: Nivel OBJ: Objetivo ID MND: Número identificador de Meta, Numerador y Denominador, MND: Meta, Numerador y Denominador

PARA EL SEGUIMIENTO DE METAS E INDICADORES <sup>17</sup>		
Elaboró	Validó	AutORIZO
C. MARIBEL ELSA SÁNCHEZ HERNÁNDEZ ENLACE DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y SEGUIMIENTO DE METAS E INDICADORES	C. MATEO HERNÁNDEZ CARRASCO DEFE DE LA OFICINA DE ADQUISICIONES	C. YOSHI KARINA FONG NÁJERA JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES

Nota: Se debe generar un reporte por indicador, anexando la información que sustente el avance (fotografías, oficio, video, listas, etc).

